

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

**ADVERTÊNCIA**

O Município de Ibiracatu-MG **ADVERTE** a todos os Licitantes, que não está hesitando penalizar Empresas/Contratados que descumpram o pactuado.

Solicitamos que as Empresas/Contratados apresentem suas Propostas e Lances de forma consciente, com a certeza de que poderão cumprir com a entrega do objeto da forma como foi solicitado no Edital e dentro dos prazos, preços e padrões de qualidade exigidos.

Vale lembrar também que, os pedidos de realinhamento de preço são exceções à regra, destinados sempre a situações excepcionalíssimas, e somente serão deferidos, se em total consonância com a Lei.

Ratificamos, portanto, que as propostas sejam efetivadas de forma séria e consciente, visando evitar problemas, tanto para a Administração Pública como para as Empresas Licitantes.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL**

**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 022/2022  
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL.**

Razão Social/Nome:		
.CNPJ/CPF:		
.Endereço:		
.E-mail:		
.Cidade :	Estado:	CEP:
.Telefone/ Fax:		
Representante para Contato: _____		
<b>DECLARAÇÃO</b>		
Retiramos junto a Prefeitura Municipal de Ibiracatu/MG cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.		
Local: _____, ____ de _____ de _____		
_____ Assinatura Legível - CPF ou RG		

Senhor Licitante,

Visando a comunicação futura entre o Município e a empresa licitante, solicitamos de Vossa senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao setor de licitações via e-mail: [pmibiracatulicitacao@gmail.com](mailto:pmibiracatulicitacao@gmail.com);

A não remessa do recibo exime a Comissão de Licitações da comunicação de eventuais cancelamento/revogação/ retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações eventuais. O Município de Ibiracatu/MG, não se

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

responsabiliza por comunicações à empresa que não encaminhar este recibo ou que prestar informações incorretas no mesmo.

## **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 022/2022**

### **PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2022 EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL.**

- **APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:** Dia 26/04/2022 A PARTIR DAS 09h00min (nove horas).
- **ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS:** Dia 26/04/2022 A PARTIR DAS 09h15min (nove horas e quinze minutos).
- **LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** Sala de Reuniões da Prefeitura situada na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG.
- **CONSULTAS AO EDITAL:** na sala de licitações das 08h00min (oito horas) às 12h00min (meio dia), e de 14h00min (quatorze horas) às 17h00min (dezessete horas), de segunda à sexta-feira, na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG – telefone: (38) 3625-7103. O edital poderá ser requisitado gratuitamente, por qualquer interessado, através do e-mail: [pmibiracatulicitacao@gmail.com](mailto:pmibiracatulicitacao@gmail.com) ou pelo site [www.ibiracatu.mg.gov.br](http://www.ibiracatu.mg.gov.br).

**ESCLARECIMENTOS:** na sala de licitações das 08h00min (oito horas) às 12h00min (meio dia), e de 14h00min (quatorze horas) às 17h00min (dezessete horas), de segunda à sexta-feira, na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG. – telefone: (38) 3625-7103.

Não será admitido no ato da sessão a utilização de aparelho celular, o mesmo deverá permanecer desligado ou no modo silencioso.

Devido à atual situação enfrentada no país com a COVID-19, fica proibido qualquer licitante trazer acompanhante para a sessão.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

Os licitantes deverão comparecer obrigatoriamente com o uso de máscaras e permanecerem com ela.

**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 022/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2022**  
**EDITAL Nº. 014/2022**

**PREÂMBULO**

O Município de Ibiracatu/MG, com endereço à Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG, CNPJ: 01.612.477/0001-90, isento de inscrição estadual, torna público a abertura do **Processo Licitatório nº 022/2022, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS nº 012/2022**, do Tipo Menor Preço por Item, através do regime de empreitada por preço global, regido pela **Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Lei Estadual n.º 14.167, de 10/01/2002, Decreto Estadual n.º 42.408, de 8/3/2002, Decreto Estadual n.º 43.653, de 12/11/2003, Lei Complementar n.º 123 de 14/12/2006, Lei Federal n.º 8.666/93, de 21/6/93, e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.**

Os trabalhos serão conduzidos pelo Servidor Municipal **Kleber da Silva de Moraes**, integrando, ainda, a Equipe de Apoio, todos designados pela **Portaria 13 de 03 de março de 2022**.

**I – OBJETO:**

**O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO É O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL.**

**II – SECRETARIAS SOLICITANTES:**

O objeto da presente licitação atenderá as secretarias municipais

**III – CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS:**

3.1 - Cópia deste instrumento convocatório estará disponível, podendo ser obtida pelos interessados na sala de licitações das 08h00min (oito horas) às 12h00min (meio dia), e de 14h00min (quatorze horas) às 17h00min (dezessete horas), de segunda à sexta-feira, na Praça Olimpio Campos, nº 128, Centro, Ibiracatu/MG. – telefone: (38) 3625-



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

7103, e permanecerá afixada no quadro de avisos localizado no *hall* da Prefeitura Municipal de Ibiracatu/MG.

3.2 - Os esclarecimentos serão efetuados pelo Pregoeiro através de fax, telefone ou diretamente na Prefeitura Municipal, pelo telefone: (38) 3625-7103.

---

---

#### **IV – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:**

---

---

4.1. Poderão participar deste Pregão as empresas do ramo pertinente ao seu objeto, legalmente constituídas e que satisfaçam as condições estabelecidas neste Edital.

4.1.1. Participarão da Sessão Oficial do Pregão Presencial os representantes efetivamente credenciados.

4.2. A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital e seus Anexos e leis aplicáveis.

4.3. É vedada a participação de empresa:

4.3.1. Concorratória ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

4.3.2. Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no art. 97, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93;

4.3.3. Empresa suspensa ou impedida de transacionar com a Administração Pública ou qualquer dos seus órgãos descentralizados;

4.3.4. Empresa estrangeira que não estiver estabelecida em território nacional;

4.3.5. Que esteja reunida em consórcio ou coligação;

4.3.6. Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma firma licitante.

4.3.7. Empresa cujo dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico seja servidor da Prefeitura Municipal de Ibiracatu/MG;

4.3.8. Empresas que incidam nas situações dispostas no artigo 9º da Lei 8.666/93.

4.4. A observância das vedações deste item é de inteira responsabilidade da licitante, que pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

---

---

#### **V – DO CREDENCIAMENTO:**

---

---

**5.1. O credenciamento e entrega dos envelopes será às 09h00min do dia 26 de abril de 2022.**

5.2. Tratando-se de representante legal deverá apresentar o contrato social e sua última alteração ou outro instrumento de registro comercial em vigor, registrado na Junta Comercial. Em se tratando de sociedades civis, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

5.3. Os representantes das Empresas deverão se apresentar para credenciamento junto a Pregoeiro, devidamente munidos de carteira de identidade ou documento legal equivalente e carta de credenciamento (**Anexo III**) ou procuração, dando poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame em nome do licitante e cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social e sua última Alteração.

5.4. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao Pregoeiro implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

5.5. As empresas que não tiverem representante para participação da Sessão Pública do Pregão deverão apresentar os documentos relacionados no item 5.2, juntamente ao envelope de habilitação e os documentos relacionados no item 5.6 juntamente ao envelope de propostas e terão seus preços finais registrados de acordo com os apresentados nas Propostas Comerciais e, automaticamente, não poderão dar lances e questionar sobre possíveis recursos administrativos.

5.6. Deverão ser apresentados junto ao credenciamento: declaração de habilitação e de inexistência de fato impeditivo, conforme (**Anexo III**) e declaração de Micro-Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme (**Anexo VI**), neste caso apenas para aqueles que quiserem se valer dos benefícios da Lei Complementar 123/06.

5.7. Serão admitidas fotocópias desde que preencham os requisitos dos itens 8.5 e 8.6 deste edital.

## **VI – APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

6.1 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados em 02 (dois) envelopes distintos, colados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além da razão social e endereço do licitante, sob pena de desclassificação, os seguintes dizeres:

### **ENVELOPE I:**

**Conteúdo: Proposta de Preço**

**Processo Administrativo nº. 022/2022**

**Pregão Presencial/Registro de Preços nº. 012/2022**

**Edital Nº. 014/2022**

**Prefeitura Municipal de Ibiracatu**

**Razão Social:**

**CNPJ:**

**Endereço da empresa:**

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

**ENVELOPE II:**

**Conteúdo: Documentos para Habilitação**

**Processo Administrativo nº. 022/2022**

**Pregão Presencial/Registro de Preços nº. 012/2022**

**Edital Nº. 014/2022**

**Prefeitura Municipal de Ibiracatu**

**Razão Social:**

**CNPJ:**

**Endereço da empresa:**

**VII – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA DE PREÇOS”:**

7.1. No Envelope: “Proposta de Preços” constará uma carta proposta com valor da prestação do serviço **POR ITEM**, que poderá ser apresentada em modelo próprio, contendo todas as informações ali previstas, em uma via, com identificação da empresa proponente, nº. do CNPJ, endereço e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, além das seguintes informações:

7.1.1. Preço unitário por item, em numeral com 02 (duas) casas decimais, contendo todas as especificações do objeto cotado, incluindo a marca e a procedência, em conformidade com o anexo I deste edital. A proposta deverá conter o valor total em numeral e por extenso, de acordo com a descrição contida no Anexo I do presente edital. No(s) preço(s) proposto(s) deverão estar incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o Município de Ibiracatu/MG, e quaisquer outros ônus que por ventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação;

7.1.2. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de apresentação;

7.1.3. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital;

7.1.4. O preço ofertado, salvo hipóteses legais, permanecerá fixo e irreajustável;

7.2 - A proposta deverá ser elaborada preferencialmente em papel timbrado e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

7.3. O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

7.4. Serão desclassificadas as propostas que:

7.4.1. Forem elaboradas em desacordo com as exigências do Edital e seus Anexos;

7.4.2. Apresentarem preços totais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação comprovando que os custos são coerentes com os de mercado;

7.4.3. Apresentarem proposta alternativa, tendo como opção de preço ou marca, ou oferta de vantagem baseada na proposta das demais Licitantes.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

7.5. Fica desde já estabelecido que o formalismo não irá sobrepor aos princípios da Ampla Concorrência e da Economicidade, razão pela qual simples omissões ou situações que poderão ser sanadas através de diligências realizadas pela CPL, não desclassificarão a proposta, garantindo, desta forma a supremacia do Interesse Público.

---

---

**VIII – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”:**

---

---

8.1. O CRC expedido por qualquer órgão público federal, estadual ou municipal, será aceito desde que esteja em vigor na data da abertura do Envelope I, **OBSERVANDO-SE QUE OS DOCUMENTOS EXIGIDOS NA PRESENTE LICITAÇÃO (INCLUINDO AS DECLARAÇÕES) QUE NÃO FOREM EXPRESSOS NO REFERIDO CRC DEVERÃO SER APRESENTADOS, SOB PENA DE INABILITAÇÃO.**

8.1.1 Na hipótese dos documentos relacionados no item 8.1 deste Título, indicados no CRC apresentado, estarem com os prazos vencidos deverão ser apresentados novos documentos em vigor.

**8.2. Para as empresas que não apresentarem o CRC, os Documentos para Habilitação são os seguintes:**

**8.2.1. Habilitação Jurídica:**

a)-Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, através do endereço eletrônico: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>

b) - A licitante deverá fazer prova de não inscrição através de consulta em nome da EMPRESA LICITANTE.

b.1) – Em caso de impossibilidade de emissão da Certidão Consolidada de Pessoa Jurídica, através do endereço eletrônico: <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>, poderá ser emitido os seguintes documentos, em substituição:

b.2) - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União. ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis)). A licitante deverá fazer a consulta em nome da **EMPRESA LICITANTE** e também de seu **SÓCIO MAJORITÁRIO**, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

b.3). Constatada a existência de sanção, o Presidente reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

b.4). A Comissão Permanente de Licitação poderá realizar a consulta no ato da reunião, entretanto em caso de indisponibilidade do sistema e de impressão a licitante será **INABILITADA** pela falta de documento.



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

b.4)- Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Improbidade Administrativa do CNJ – Conselho Nacional de Justiça ([http://www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php));

b.5). A licitante deverá fazer a consulta em nome da **EMPRESA LICITANTE** e também de seu **SÓCIO MAJORITÁRIO**, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

b.6). Constatada a existência de sanção, a Presidente reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

b.7). A Comissão Permanente de Licitação poderá realizar a consulta no ato da reunião, entretanto em caso de indisponibilidade do sistema e de impressão a licitante será **INABILITADA** pela falta de documento.

c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

d) Registro Comercial, em caso de firma individual;

e) Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social (acompanhado de todas as suas alterações ou da respectiva consolidação), em se tratando de sociedades comerciais, devidamente registrado e acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, quando se tratar de sociedades por ações; dele deverá constar, entre os objetivos sociais, a execução de atividades compatíveis com o objeto deste Pregão;

f) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “c”, deste subitem;

g) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

h) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

### **8.2.2. Para a regularidade fiscal:**

a) Certidão conjunta negativa referente à dívida ativa da União;

b) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Estadual da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;

c) Prova de regularidade perante a Previdência Social, através da Certidão Negativa de Débito - CND ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa - CPD-EN;

d) Prova de regularidade para com o Fisco Municipal do domicílio ou sede da licitante através da Certidão Negativa de Débito - CND ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa - CPD-EN;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – CRF do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº. 5.452, de 1º de maio de 1943 (CNDT).

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

**A prova de regularidade com a Fazenda Federal e prova de regularidade para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), poderão ser substituídas pela Certidão Unificada expedida conjuntamente pela Secretaria de Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN) com vigência a partir de 03/11/2014.**

8.4. Em qualquer dos casos as empresas deverão apresentar ainda os seguintes documentos:

**8.4.1. Qualificação Econômico-Financeira**

a) Certidão negativa de pedido de falência ou em recuperação de crédito, dentro do prazo de validade. Quando não for especificado na certidão o prazo de validade, será considerada certidão expedida há 90 (noventa) dias pelo distribuidor judicial da sede da proponente.

b) Alvará de Localização e Funcionamento válido, fornecido pelo Município da sede do licitante.

c) Alvará da Vigilância Sanitária válido, fornecido pelo Município da sede do licitante.

8.5. Os documentos acima descritos deverão estar com vigência plena até a data fixada para a abertura do Envelope I, ou seja, todos os documentos deverão estar atualizados, exceto o CNPJ.

8.6. Quando o documento não contiver de forma expressa o prazo de sua validade, será esse considerado como 90 (noventa) dias contados de sua expedição/emissão.

8.7. Os documentos exigidos deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada via cartório competente, pelo Pregoeiro ou por servidor da Equipe de Apoio, com exceção dos extraídos via internet.

8.7.1. Quando a Licitante optar por autenticar sua documentação pela PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACATU deverá apresentar fotocópia acompanhada do documento original. Para a autenticação durante a reunião de abertura dos envelopes é salutar que a fotocópia esteja dentro do envelope respectivo e o original, em separado.

8.8. Os documentos extraídos por via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

8.9. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

8.10. Sob pena de inabilitação, todos os documentos deverão estar em nome do proponente e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, observando ainda o que segue, conforme preceitua a legislação vigente:

8.10.1. se o proponente for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

8.10.2. se o proponente for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.11. A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título inabilitará o licitante, salvo hipótese do art. 43 da Lei Complementar 123/06.

8.12. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

**8.13. Os documentos exigidos na fase de Habilitação e que forem regularmente apresentados na fase de Credenciamento, ficam dispensados de apresentação.**

## **IX – DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO:**

9.1. No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

9.2. Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo “III” do Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

9.3. Para efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar a declaração constante do Anexo VI, sob pena de não gozarem os benefícios desta.

9.3.1. A falsidade da declaração prestada objetivando os benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006 caracterizará infração administrativa, sem afastar as demais infrações penais cabíveis.

9.4. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

9.5. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital.

9.5.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

9.6. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

9.6.1. Seleção da proposta de menor preço, por ITEM, e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

9.6.2. Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

9.7. O Pregoeiro convidará individualmente os proponentes selecionados a formular lances de forma sequencial, a partir da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

9.7.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

9.8. A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a sequência dos lances seguintes.

9.9. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.

9.10. Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado.

9.11. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades cabíveis.

9.12. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a Proponente para que seja obtido melhor preço.

9.13. A desistência em apresentar lance verbal, quando convidada pelo pregoeiro, implicará exclusão da licitante apenas da etapa de lances verbais.

9.14. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

9.15. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9.16. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro decidirá acerca da aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, sendo observado, para efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006, o disposto no capítulo "DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE" deste Edital.

9.17. O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

9.18. Após a negociação, se houver o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

9.19. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

9.20. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

9.21. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

9.22. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

o proponente, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável em razão de atender aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

9.23. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, Licitantes Credenciados presentes e membros da Equipe de Apoio. Os envelopes das demais Proponentes ficarão de posse da Administração que os devolverá após atendimento do objeto licitado ou os incinerará caso não sejam retirados no prazo a ser fixado pelo Pregoeiro.

9.24. Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes **“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**.

---

---

#### **X – DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE:**

---

---

10.1. Nos termos da Lei Complementar nº. 123/2006, após a classificação final dos preços propostos, como critério de desempate, será dada preferência à contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que o menor preço ofertado não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.1.1. O empate mencionado no caput deste item será verificado na(s) situação (ões) em que a(s) proposta(s) apresentada(s) pela microempresa ou empresa de pequeno porte seja igual ou até 5 (cinco por cento) superiores à(s) proposta(s) mais bem classificada(s) em cada item, ocasião(ões) na(s) qual(ais), proceder-se-á da seguinte forma:

10.1.1.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada no item, de acordo com o disposto no subitem 10.1.1 poderá, no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

10.1.1.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 10.1.1.1 serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação definida no subitem 10.1.1., na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

10.1.1.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 10.1.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.1.1.4. Na hipótese da não contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

certame, na própria sessão pública, caso haja aceitação da mesma, por parte do pregoeiro, após negociação, e verificação da documentação de habilitação.

10.1.2. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar ainda toda a documentação exigida para efeitos de habilitação, conforme o Capítulo VII do presente Edital, sob pena de inabilitação, ainda que haja alguma restrição.

10.1.2.1. Havendo alguma restrição na documentação para comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, devendo a empresa interessada apresentar as respectivas certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10.1.2.2. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 10.1.2.1 implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções administrativas cabíveis, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

## **XI – DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:**

11.1. Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Ibiracatu, devendo ser protocolizadas na sala da CPL, na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG.

11.2. Declarada a vencedora, qualquer Licitante, desde que motivadamente e ao final da sessão, poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, que será registrada resumidamente em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais Licitantes desde logo intimadas para apresentar as contra-razões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. A falta de manifestação importará a decadência do direito de recurso.

11.3. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

11.5. Os recursos e impugnações serão apreciados no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

11.6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.7. Os recursos e respectivas impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

- 11.7.1. Ser dirigido ao Prefeito de Ibiracatu, aos cuidados do Pregoeiro, no prazo de 03 (três) dias úteis, conforme estabelecido no item 11.2 deste título;
- 11.7.2. Ser dirigido Prefeito de Ibiracatu, nos casos de anulação ou revogação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 109, inciso I, alínea "c", da Lei Federal nº. 8.666/93;
- 11.7.3. Ser apresentado em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado.
- 11.7.4. Ser protocolizado na sala da CPL, na Praça Olimpio Campos, nº 128, centro, Ibiracatu.
- 11.8. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal.
- 11.9. O Município de Ibiracatu não se responsabilizará por memoriais de recursos e impugnações endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da sala da CPL, e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.
- 11.10. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
- 11.11. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.
- 11.12. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.13. A adjudicação será feita por item.
- 11.14. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de comunicação por escrito, via fax e através de publicação no quadro geral de avisos do Município.

## **XII – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

- 12.1 - O setor gerenciador da ARP, gestor/fiscal das contratações dela decorrentes, serão os determinados pelas Secretarias Municipais solicitantes com o auxílio do Setor de Compras.
- 12.2 - Os preços serão registrados em conformidade com a classificação obtida, observados os critérios estabelecidos no instrumento convocatório.
- 12.2.1 - Serão registrados os preços das propostas classificadas até o 3º (terceiro) lugar.
- 12.3 - Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, o Município convocará os adjudicatários para assinarem a ARP, no prazo de 3 (três) dias úteis, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.
- 12.4 - Se os licitantes adjudicatários, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pela Secretaria solicitante, o Pregoeiro, examinará as propostas

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

**12.5 - A ARP terá validade de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.**

12.6 - A ARP não obriga o Município a efetivar as contratações, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, os beneficiários do registro terão preferência.

12.6.1 - A critério do Município, obedecida a ordem de classificação, os fornecedores, cujo(s) preço(s) tenha(m) sido registrado(s) na ARP, será(ão) convocado(s) pela Secretaria Municipal solicitante, mediante Ordem de Serviço, para disponibilizar os serviços na forma e prazos previstos, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, ao Edital e a Ata.

12.7 - A Secretaria Municipal solicitante avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, as negociações ao ajustamento dos preços, publicando, trimestralmente, os preços registrados.

12.8 - Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Secretaria Municipal solicitante negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

12.9 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada na sala de licitações das 08h00min (oito horas) às 12h00min (meio dia), e de 14h00min (quatorze horas) às 17h00min (dezessete horas), de segunda à sexta-feira, na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG. – telefone: (38) 3625-7103.

12.10 - O fornecedor, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá requerer à Secretaria Municipal solicitante, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado tornar-se superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

12.10.1 - Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

12.11 - Cancelados os registros, as Secretarias Municipais solicitantes poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

12.11.1 - Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, o Município procederá à revogação da ARP, relativamente ao item ou lote que restar.

12.12 - O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso pelo Município, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação na Imprensa Oficial do Município, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

12.12.1 - o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;



---

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

12.12.2 - o fornecedor não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;

12.12.3 - o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;

12.12.4 - em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;

12.12.5 - o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,

12.12.6 - por razões de interesse público.

12.13 – As Secretarias Municipais solicitantes deverá realizar o controle dos serviços executados, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.

12.14 - Na hipótese de se atingir o limite inicialmente estimado na ARP para contratação, o Município, para atender a seus interesses, poderá aumentar quantitativos, anotando-os, na própria ARP, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecendo aos limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

12.14.1 - Diante da opção pelo aditamento ao quantitativo da ARP fica vedado o aditamento de quantitativos nos contratos dela decorrentes.

12.15 - Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um membro efetivo de seu quadro permanente de empregados como responsável pela ARP junto ao Município.

12.16 – As Secretarias Municipais solicitantes poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.

12.17 – As Secretarias Municipais solicitantes expedirá atestado de inspeção dos serviços prestados, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

12.18 - A Contratada é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização do contrato pela Secretarias Municipais solicitantes, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.

12.19 - O Município não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.

12.20 - O acompanhamento e a fiscalização da Secretarias Municipais solicitantes não excluem nem reduzem a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

---

**XIII – DAS PENALIDADES:**

---

13.1. O Contratado que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de promover o fornecimento, apresentar documentação falsa, ensinar o

---

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

13.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

13.2.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso sobre o valor da proposta, até o 30º (trigésimo) dia, calculado por ocorrência;

13.2.2. até 20% (vinte por cento) sobre o saldo do valor da proposta, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, no fornecimento do objeto, observando-se que à partir do 10º dia de atraso no fornecimento poderá ocorrer a rescisão unilateral do contrato, garantindo o contraditório e a ampla defesa;

13.2.3. até 20% (vinte por cento) sobre o valor da proposta, na hipótese da Empresa, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

13.3. As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

13.4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Prefeitura. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga pela Empresa por meio de depósito bancário na conta da Prefeitura, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da data de notificação da aplicação da sanção.

---

---

**XIV – DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

---

---

14.1. O setor competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação serão os das próprias Secretarias solicitantes, observado o artigo 67, da Lei Federal nº 8.666/93.

14.2. Na ocorrência de atrasos no fornecimento dos produtos, o Município poderá aplicar as penalidades previstas neste Edital e na Lei 8666/93 e suas alterações.

---

---

**XV – DAS OBRIGAÇÕES:**

---

---

**15.1.** A Contratada executará o objeto da licitação, com o cumprimento integral e pontual das obrigações assumidas, e obriga-se a:

- a) assinar o contrato elaborado na conformidade da minuta que integra o edital, dentro do prazo que lhe for assinado;
- b) promover o fornecimento com estrita obediência ao termo de referência elaborado pela contratante, e em conformidade com a proposta apresentada;
- c) cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas;

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

- d) permitir e facilitar à Fiscalização do Contratante, em qualquer dia e horário, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;
- e) comunicar a Contratante a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir o fornecimento dos produtos, no todo ou em parte, de acordo com o prazo estipulado por este Instrumento, indicando as medidas para corrigir a situação;
- f) respeitar e fazer respeitar, sob as penas legais, a legislação e posturas do Contratante sobre o fornecimento dos produtos e horários para descarga dos objetos;
- g) responder por danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelos setores responsáveis;
- h) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato;
- i) manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

#### **XVI – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

16.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta de Recurso Próprio consignado no Orçamento, para o exercício de 2022 da Prefeitura Municipal de Ibiracatu, cujos programas de trabalho e elemento de despesa estão prescritos nas Dotações Orçamentárias:

DOTAÇÃO
03.02.08.243.0012.2024.3339030000000.0129 2035-4
04.01.04.122.0002.2009.3339030000000.0100 2047-8
06.01.12.365.0015.2069.3339030000000.0144 2704-9
06.01.12.361.0015.2033.3339030000000.0144 2920-3
06.01.12.365.0015.2068.3339030000000.0144 2701-4
06.01.12.122.0003.2031.3339030000000.0101 2096-6
07.01.10.122.0004.2071.3339030000000.0102 2813-4

#### **XVII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

17.1. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

17.2. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

17.3. O resultado do presente certame será divulgado no mural da Prefeitura Municipal de Ibiracatu.

17.4. Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na sala da CPL da Prefeitura Municipal de Ibiracatu, situada na Rua do Comércio, nº 341, Centro, Ibiracatu/MG, após a homologação do objeto ora licitado.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

17.5. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

17.6. Integram o presente edital: Anexo I – Termo de Referência; Anexo II – Modelo de Proposta Comercial; Anexo III – Modelo de Credenciamento/Declaração de Pleno Atendimento; Anexo IV - Declaração de Empregador, Anexo V – Minuta do Contrato; Anexo VI – Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, Anexo VII - Declaração de Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo e Anexo VIII – Declaração de Ausência de Vínculos.

17.7. Qualquer outro esclarecimento ulterior necessário será prestado junto à CPL, de segunda à sexta-feira, no horário normal de expediente, até 24 (vinte e quatro) horas antes do início do procedimento licitatório, ou pelo tele-fax: (0xx38) 3625-7103.

17.8. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto ora licitado, sem expressa anuência da Prefeitura Municipal de Ibiracatu.

17.9. Após a finalização da fase de lances, não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

Ibiracatu/MG, 06 de abril de 2022.

Kleber da Silva de Moraes  
Pregoeiro Oficial

Equipe de Apoio

Tatiane Torres Macedo  
Equipe de Apoio



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022**  
**EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL.**

**JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A solicitação se faz necessária uma vez que os itens compostos no anexo I serão utilizados para a produção de merenda escolar nas escolas do município, alimentos para serem servidos nos serviços de convivência e fortalecimento de vínculo, no CRAS,; também serão utilizados para alimentar os pacientes das unidades básicas de saúde, além disso, alguns itens serão utilizados pela Administração para a produção de café, lanche, para os funcionários e nos dias de reuniões e palestras.

**METODOLOGIA**

O critério de aceitação das propostas será o de Menor Preço Por Item levando-se ainda em consideração as especificações do objeto bem como a qualidade dos mesmos.

**DO FORNECIMENTO E DO PAGAMENTO**

**O fornecimento ocorrerá de forma parcelada, em um prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, de acordo com a necessidade apresentada pelo município, após o recebimento da Ordem de Fornecimento.**

Os pagamentos decorrentes da concretização do objeto desta licitação serão efetuados no máximo em até 30 (trinta) dias após o fornecimento dos produtos. A efetivação dos

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

pagamentos se dará por processo legal, através de fatura mensal, após apresentação da Nota fiscal acompanhada do comprovante de cumprimento do contrato, e das CND's. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente da liquidação de qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços. Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias ao fornecimento do produto do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para Administração, tais como frete, tributos etc.

### **DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA OU RECURSOS FINANCEIROS**

As despesas correrão por conta da dotação orçamentária abaixo discriminada:

<b>DOTAÇÃO</b>
03.02.08.243.0012.2024.3339030000000.0129 2035-4
04.01.04.122.0002.2009.3339030000000.0100 2047-8
06.01.12.365.0015.2069.3339030000000.0144 2704-9
06.01.12.361.0015.2033.3339030000000.0144 2920-3
06.01.12.365.0015.2068.3339030000000.0144 2701-4
06.01.12.122.0003.2031.3339030000000.0101 2096-6
07.01.10.122.0004.2071.3339030000000.0102 2813-4

O empenho de dotações orçamentárias suplementares, ou dotações referentes ao próximo exercício, não caracteriza sua alteração contratual, podendo ser registrado por simples apostila dispensando a celebração de aditamento consoante faculdade incerta no art. 65 § 8º da Lei 8666/93.

### **CONDIÇÕES GERAIS**

No valor global da proposta apresentada deverão estar incluídos impostos, encargos sociais e demais despesas, pertinentes à entrega do objeto, caso necessitar de troca, as despesas também, ficam a cargo do fornecedor.

A Licitante vencedora deverá ter local apropriado para realizar a troca de óleo, filtros e demais trocas e estar instalada em uma distância máxima de 30 km da sede do Município.

Na troca de produto como óleo lubrificante, aditivos, graxa entre outros, cuja embalagem não for totalmente usada ou esgotada, o fornecedor terá a obrigação de repassar ao Município o restante do produto não usado, para que o Município possa utilizá-lo em outro veículo que seja compatível com o produto.

Em toda troca o fornecedor deverá preencher etiqueta instrutiva informando a quilometragem, data da troca e a estimativa para a próxima troca, de acordo com as instruções do produto utilizado e por fim fixar a etiqueta em local visível para que o Município mantenha o controle dessa manutenção.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

O Município em hipótese nenhuma será co-responsável a correta destinação dos produtos utilizados nesta contratação, sendo de inteira responsabilidade civil e criminal da contratada nos casos em que se detectar qualquer irregularidade na destinação dos produtos ou crime contra o meio ambiente.

## DESCRIÇÃO DOS ITENS

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO
1.	500	UNID.	ÁGUA MINERAL – EMBALAGEM DE 1,5 L
2.	200	UNID.	ÁGUA MINERAL – EMBALAGEM DE 20L
3.	200	UNID.	ÁGUA MINERAL – EMBALAGEM DE 500 ML
4.	1600	PC	ACHOCOLATADO EM PÓ VITAMINADO EMBALAGEM ALUMINADA, EM PACOTE DE 400 G,
5.	10	PC	ACHOCOLATADO EM PÓ DIET, EMBALAGEM COM 210 G.
6.	700	PC	ACHOCOLATADO LÍQUIDO EMBALAGEM DE 200 ML, COMPOSIÇÃO: LEITE INTEGRAL RECONSTITUÍDO, AÇÚCAR, SORO DE LEITE EM PÓ, CACAU EM PÓ, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, EXTRATO DE MALTE, SAL, VITAMINA (C,PP,E,B6,B2,B1 E A), ESPESANTE: GOMA GUAR E CARRAGENA, ESTABILIZANTES: MONO E DIGLICERÍDIOS, CITRATO DE SÓDIO E LECITINA DE SOJA, AROMATIZANTE
7.	400	PC	ACHOCOLATADO EM PÓ SABOR MORANGO EMBALAGEM DE 400 G,
8.	1000	PC	ACHOCOLATADO EM PÓ DE SOJA (INSETO DE LEITE OU TRAÇOS DE LEITE) EMBALAGEM DE 300 G,
9.	100	PC	AVEIA EM FLOCOS FINOS, PRODUTO RESULTANTE DA MOAGEM DE GRÃOS DE AVEIA APÓS LIMPEZA E CLASSIFICAÇÃO, COM VALOR NUTRICIONAL PARA PORÇÃO DE 100G DE APROXIMADAMENTE: 13,5G DE PROTEÍNA, 4,8G DE LIPÍDIO E 68,4G DE CARBOIDRATO, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE POLIPROPILENO, RESISTENTE E TRANSPARENTE DE 200G, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO, INFORMAÇÕES SOBRE O FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E LOTE, PRODUTO ISENTO DE REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA - SERVIÇO DE INSPEÇÃO FEDERAL (SIF) OU SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESTADUAL (SIE).
10.	2000	PC	AÇÚCAR CRISTAL – EMBALAGEM EM SACOS PLÁSTICOS INVIOLADOS DE 5 KG.
11.	20	UND	ADOÇANTE LÍQUIDO – EMBALAGEM DE 100 ML
12.	50	PC	AMENDOIM – EMBALAGEM DE 500G.
13.	30	CX	AMIDO DE MILHO EMBALAGEM COM 200 G.
14.	1700	PC	ARROZ, PARBOILIZADO, - KILO: ÍNTEGROS E UNIFORMES, EMBALAGEM PRIMÁRIA CONTENDO 5 KG LIVRES DE INSETOS E IMPUREZAS QUE COMPROMETEM O CONSUMO OU ARMAZENAMENTO, COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 120 DIAS A CONTAR A PARTIR DA DATA DE ENTREGA, PESO LÍQUIDO DE ACORDO AS NORMAS E RESOLUÇÕES VIGENTES DA ANVISA/MS.CLASSE LONGO FINO, TIPO 1: DE PRIMEIRA QUALIDADE,
15.	100	UNID	AZEITONA VERDE – EMBALAGEM EM VIDRO (TIPO COPO) DE 170 G.
16.	10	UNID.	AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM EMBALAGEM DE 200ML.
17.	100	PC	BATATA PALHA – EMBALAGEM COM 400G.
18.	1000	CX	BISCOITO DE SAL TIPO CREAMCRACKER, CX COM 1,5 KG.
19.	1000	CX	BISCOITO AMANTEIGADO SABORES: COCO, LEITE, CHOCOLATE E AVEIA E MEL 1,5KG.
20.	400	CX	BISCOITO MAISENA CX 1,6 KG
21.	100	PC	BISCOITO INTEGRAL, EMBALAGEM DE 400 G.
22.	40	PC	BISCOITO ISENTO DE LEITE OU TRAÇOS DE LEITE, EMBALAGEM DE 400 G.
23.	100	KG	BOMBOM PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE -KILO: CONSTITUÍDO POR MACA DE CHOCOLATE OU POR UM NÚCLEO FORMADO DE RECHEIOS DIVERSOS ELABORADOS COM FRUTAS PEDACOS DE FRUTAS SEMENTES OLEAGINOSAS ACUCAR LEITE MANTEIGA CACAU LICORES E OUTRAS SUBSTÂNCIAS ALIMENTÍCIAS RECOBERTOS POR UMA CAMADA DE CHOCOLATE OU ACUCAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1KG CONTENDO 48 UND

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

24.	2000	PC	BISCOITO DE POLVILHO SALGADO CASEIRO (TIPO PETA) DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 1 KG, ISENTO DE SUJIDADES, SEM ODOR DE OVO, SUBSTÂNCIAS TERROSOS E CORPOS ESTRANHOS, ADEQUADO AO CONSUMO, TRANSPORTADO ADEQUADAMENTE, OBEDECENDO BOAS CONDIÇÕES DE HIGIENE NA MANIPULAÇÃO E TRANSPORTE.
25.	500	KG	BOLO (CENOURA, CHOCOLATE, LARANJA OU MANDIOCA).
26.	3000	PC	CAFÉ, MOÍDO. EMBALAGEM PRIMARIA DE 250G - : DE BOA QUALIDADE AROMA E SABOR, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO 12/78 DA COMISSÃO NACIONAL DE NORMAS E PADRÕES PARA ALIMENTOS, CNNPA.
27.	400	UN	CALDO DE GALINHA (SIMILAR KNOR) TABLETE DE 21 G.
28.	400	UN	CALDO DE CARNE (SIMILAR KNOR) TABLETE DE 21 G.
29.	100	PC	COCO RALADO – EMBALAGEM DE 100G.
30.	110	PC	COMINHO EM PÓ EMBALAGEM DE 500 G.
31.	110	PC	COENTRO DE CAROÇO – EMBALAGEM DE 500 G
32.	110	KG	CORANTE - EMBALAGEM DE 1 KG
33.	100	LT	CREME DE LEITE – EMBALAGEM METÁLICA DE 390 G
34.	100	UNID	ERVILHA – EMBALAGEM METÁLICA OU EM VIDRO (TIPO COPO) COM 200G
35.	1000	UNID	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO EMBALAGEM METÁLICA OU EM VIDRO (TIPO COPO) OU TETRA PARK CONTENDO 350G.
36.	1000	KG	FARINHA DE MANDIOCA CLASSE BRANCA, GRUPO SECA,SUB GRUPO FINA, TIPO 1, EMBALAGEM DE 1 KG.
37.	1000	KG	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL COM FERMENTO EMBALAGEM DE 1 KG
38.	3200	KG	FEIJÃO CARIOCA COR CLARA, TIPO 1, EMBALAGEM DE 1 KG.
39.	210	KG	FEIJÃO PRETO TIPO 1, EMBALAGEM DE 1 KG
40.	30	PC	FOLHA DE LOURO – EMBALAGEM DE 100 G
41.	650	KG	FUBÁ DE MILHO, EMBALAGEM DE 1 KG.
42.	50	UNID	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO EMBALAGEM DE 100 G
43.	500	UNID.	GELATINA DIVESOS SABORES EMBALAGEM CONTENDO 35 GRAMAS: GELATINA DIVESOS SABORES EMBALAGEM CONTENDO 35 GRAMAS
44.	5000	UNID.	IOGURTE DE FRUTAS, SABORES MORANGO, COCO, PÊSSEGO EMBALAGEM DE 120 ML
45.	100	UNID.	LEITE DE COCO – EMBALAGEM COM 100 G
46.	200	LT	LEITE CONDENSADO– EMBALAGEM METÁLICA DE 390 G
47.	100	LT	LEITE DE SOJA (ALIMENTO A BASE DE SOJA, PRODUZIDO A PARTIR DO EXTRATO DA SOJA). EMBALAGEM DE 1 LITRO.
48.	12000	LT	LEITE INTEGRAL UHT, ACONDICIONADO EM CAIXA TIPO LONGA VIDA, HERMETICAMENTE FECHADA, DEVENDO ATENDER A LEGISLAÇÃO VIGENTE, CONTENDO 1 LITRO EM CADA EMBALAGEM. DEVE POSSUIR COM CLAREZA A DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE. POSSUIR REGISTRO DE INSPEÇÃO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA / SIF / DIPOA. PRODUTO DEVERÁ ESTAR NO MÍNIMO COM 80% DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE.
49.	100	LT	LEITE INTEGRAL UHT SEM LACTOSE, EMBALAGEM DE 1 LITRO TETRA PARK (CAIXINHA).
50.	200	LT	LEITE EM PÓ NAN1 PRÓ INFANTIL, - UNIDADE - 3637: FORMULA DE SEGUIMENTO COM FERRO PARA LACTANTES DE 0 A 6 MESES DE IDADE.
51.	200	LT	LEITE EM PÓ NAN2 PRÓ INFANTIL, - UNIDADE: FORMULA DE SEGUIMENTO COM FERRO PARA LACTANTES DE 0 A 6 MESES DE IDADE.
52.	200	LT	LEITE NINHO
53.	2000	KG	MACARRÃO CORTADO COM OVOS – EMBALAGEM DE 1 KG.
54.	200	UNID.	MAIONESE – EMBALAGEM DE 250 G.
55.	950	UNID	MARGARINA VEGETAL CREMOUSA 500G, COM SAL, TEOR DE LIPÍDIOS DE 80 % DE FORMA PRECISA NA EMBALAGEM, PODENDO CONTER VITAMINAS E OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO (SIMILAR A DELÍCIA).
56.	500	PC	MASSA PARA BOLO, PRODUZIDA COM FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, CONTENDO FERMENTO QUÍMICO, CONDIMENTOS E AROMA CARACTERÍSTICOS. EMBALAGEM PLÁSTICA ATÓXICA DE 400G. VÁRIOS SABORES.
57.	200	UNID.	MILHO VERDE – ENLATADO 200 G
58.	700	PC	MILHO PARA CANJICA, CLASSE BRANCA, GRUPO EXTRA, TIPO 1, EMBALAGEM DE 500 G.
59.	300	PC	MILHO PARA PIPOCA – EMBALAGEM DE 500 G.



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

60.	700	PC	MISTURA PARA PREPARO DE MINGAU VÁRIOS SABORES, EMBALAGEM DE 230 G
61.	20	UNID.	MOLHO DE ALHO – EMBALAGEM DE 500 ML
62.	15	UNID.	MOLHO INGLÊS – EMBALAGEM DE 500 ML
63.	2700	UNID.	ÓLEO DE SOJA REFINADO EMBALAGEM METÁLICA OU PLÁSTICA DE 900 ML.
64.	450	DZ	OVO BRANCO GRANDE
65.	200	KG	PÓ PARA PREPARO DE GELATINA EMBALAGEM COM 1 KG, SABORES VARIADOS.
66.	200	KG	POLPA DE FRUTAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUZIDO DE ACORDO COM BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO ALIMENTOS. EMBALADOS EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 1KG, SELADA. ROTULADA COM INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, NOME DO PRODUTO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES E MÁXIMA DE 12 MESES). <b>SABOR ABACAXI.</b>
67.	500	KG	POLPA DE FRUTAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUZIDO DE ACORDO COM BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO ALIMENTOS. EMBALADOS EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 1KG, SELADA. ROTULADA COM INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, NOME DO PRODUTO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES E MÁXIMA DE 12 MESES). <b>SABOR ACEROLA.</b>
68.	300	KG	POLPA DE FRUTAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUZIDO DE ACORDO COM BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO ALIMENTOS. EMBALADOS EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 1KG, SELADA. ROTULADA COM INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, NOME DO PRODUTO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES E MÁXIMA DE 12 MESES). <b>SABOR GOIABA.</b>
69.	250	KG	POLPA DE FRUTAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUZIDO DE ACORDO COM BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO ALIMENTOS. EMBALADOS EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 1KG, SELADA. ROTULADA COM INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, NOME DO PRODUTO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES E MÁXIMA DE 12 MESES). <b>SABOR MARACUJÁ.</b>
70.	250	KG	POLPA DE FRUTAS, DE PRIMEIRA QUALIDADE, PRODUZIDO DE ACORDO COM BOAS PRÁTICAS DE MANIPULAÇÃO ALIMENTOS. EMBALADOS EM PLÁSTICO TRANSPARENTE DE 1KG, SELADA. ROTULADA COM INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, NOME DO PRODUTO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE (MÍNIMA DE 6 MESES E MÁXIMA DE 12 MESES). <b>SABOR MANGA.</b>
71.	310	GF	SUCO INTEGRAL E CONCENTRADO, SEM REFRIGERAÇÃO, SEM AÇÚCAR, GARRAFA COM 500 ML, ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. <b>SABOR CAJU</b>
72.	210	GF	SUCO INTEGRAL E CONCENTRADO, SEM REFRIGERAÇÃO, SEM AÇÚCAR, GARRAFA COM 500 ML, ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. <b>SABOR ABACAXI</b>
73.	310	GF	SUCO INTEGRAL E CONCENTRADO, SEM REFRIGERAÇÃO, SEM AÇÚCAR, GARRAFA COM 500 ML, ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. <b>SABOR UVA</b>
74.	210	GF	SUCO INTEGRAL E CONCENTRADO, SEM REFRIGERAÇÃO, SEM AÇÚCAR, GARRAFA COM 500 ML, ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. <b>SABOR MAGA</b>
75.	1700	KG	SALSICHA INDUSTRIALIZADA, COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF
76.	210	KG	SAL REFINADO IODADO – EMBALAGEM DE 1 KG
77.	1100	PC	TEMPERO COMPLETO – EMBALAGEM DE 500 G.
78.	700	PC	TEMPERO ALHO E SAL – EMBALAGEM DE 500 G.
79.	100	UNID	VINAGRE DE MAÇÃ EMBALAGEM DE 750 ML.
80.	3000	KG	CARNE MOÍDA CONGELADA, DE 1º QUALIDADE COM BAIXO TEOR DE GORDURA COM ALVARÁ SANITÁRIO, REGISTRO DE INSPEÇÃO COM CARIMBO DO SIF, CONTENDO EM SEU RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, EMBALAGEM, VALIDADE E PESO. EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 1 KG.
81.	50	KG	BACON DE 1ª QUALIDADE COM REGISTRO DE INSPEÇÃO COM CARIMBO DO SIF, CONTENDO EM SEU RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, EMBALAGEM, VALIDADE E PESO. EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 1 KG.
82.	2000	KG	CARNE BOVINA CONGELADA, PATINHO OU COXÃO MOLE, COM ASPECTO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIO, PESANDO ENTRE 2 KG. EMBALAGEM À VÁCUO EM PLÁSTICO TRANSPARENTE, CONTENDO TODAS AS INFORMAÇÕES DO PRODUTO COMO CORTE, PROCEDÊNCIA, FRIGORÍFICO E FORNECEDOR. ROTULAGEM DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE NÚMERO DO LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.
	500	KG	CARNE DE SOL BOVINA, DE 1º QUALIDADE, COM BAIXO TEOR DE GORDURA COM ALVARÁ SANITÁRIO, REGISTRO DE INSPEÇÃO COM CARIMBO DO SIF, CONTENDO EM SEU RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, EMBALAGEM, VALIDADE E PESO. EMBALAGEM DE APROXIMADAMENTE 2 KG.
83.	1000	KG	CARNE SUÍNA CONGELADA, LOMBO, SEM PELE OU OSSO, ACONDICIONADA EM EMBALAGENS DE 2 KG, COM BAIXO TEOR DE GORDURA COM ALVARÁ SANITÁRIO, REGISTRO DE INSPEÇÃO COM CARIMBO DO SIF, CONTENDO EM SEU RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, EMBALAGEM, VALIDADE E PESO.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

84.	3000	KG	PEITO DE FRANGO, <b>SEM OSSO</b> , CONGELADO COM ADIÇÃO DE ÁGUA DE NO MÁXIMO 8%, ASPECTO, COR E CHEIRO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO NEM PEGAJOSO, SEM MANCHA ESVERDEADA, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, COM REGISTRO JUNTO AO SIF, SER DE QUALIDADE, LIMPO SEM EXCESSO DE GORDURA E PELE, CONTENDO NO RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E FABRICAÇÃO, PESO E SEM TEMPERO.
85.	5000	KG	FRANGO CONGELADO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF, COM ALVARÁ SANITÁRIO, EMBALAGEM DE 3 KG.
86.	1500	KG	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO CONGELADO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF, COM ALVARÁ SANITÁRIO.
87.	120	KG	LINGUIÇA PAIO EMBALAGEM DE 1 KG, COM DIZERES DE ROTULAGEM, DATA DE FABRICAÇÃO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF, COM ALVARÁ SANITÁRIO
88.	500	KG	LINGUIÇA TOSCANA, EMBALAGEM CONTENDO 1 KG. PREPARADA COM CARNE DE 1º QUALIDADE, CONDIMENTADA, SEM PIMENTA, COM ASPECTO CARACTERÍSTICO FIRME, COR PRÓPRIA, NÃO PEGAJOSA, SEM MANCHAS PARDACENTAS OU ESVERDEADAS, ODOR E SABOR PRÓPRIO, ISENTAS DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE ATÓXICA, CONTENDO EM SEU RÓTULO: ESPÉCIE DO PRODUTO, EMBALAGEM, VALIDADE E PESO.
89.	500	KG	LINGUIÇA CALABRESA, EMBALAGEM CONTENDO 1 KG, COM DIZERES DE ROTULAGEM, DATA DE FABRICAÇÃO COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF, COM ALVARÁ SANITÁRIO
90.	200	KG	ORELHA SUÍNA FATIADA EMBALAGEM DE 1 KG.
91.	200	KG	RABO SUÍNO FATIADO EMBALAGEM DE 1 KG.
92.	70	KG	TOUCINHO SALGADO.
93.	2000	KG	SALSICHA, ORIGEM CARNE SUÍNA, EMBALAGEM DE 3 KG TEMPERATURA CONSERVAÇÃO 4°C, PRAZO VALIDADE 180 DIAS, TIPO TRADICIONAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS EMBALADA E RESFRIADA, COM REGISTRO DE INSPEÇÃO, CARIMBO DO SIF, COM ALVARÁ SANITÁRIO
94.	700	KG	ABACAXI PEROLA - DE 1ª QUALIDADE, TAMANHO GRANDE, COR E FORMAÇÃO UNIFORME, COM POLPA INTACTA E FIRME, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM CAIXA APROPRIADA
95.	1000	KG	ABÓBORA JAPONESA DE 1º QUALIDADE
96.	500	KG	ABOBRINHA ITALIANA, VERDE TIPO EXTRA, SEM DEFEITOS GRAVES (PODRIDAO, DANOS PROFUNDOS, DESITRATAÇÃO OU VIROSE, OCA E DESCOLORADA).
97.	1.000	KG	ALHO CHINES SEM DEFEITOS GRAVE (PODRIDAO, DANOS PROFUNDOS, DESITRATAÇÃO OU VIROSE, OCA, DESCOLORADO) TAMANHO APROXIMADO DE 15 A 20 CM, CATEGORIA EXTRA. CAIXA COM 10 KG.
98.	4.000	KG	BANANA PRATA CLIMATIZADA, DE BOA QUALIDADE, PESO MÉDIO POR UNIDADE 100G,- CAIXA COM 18 KG, DEVENDO APRESENTAR-SE FRESCA; A POLPA DEVERÁ APRESENTAR-SE INTACTA EFIRME. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
99.	1.300	KG	BATATA DOCE BRANCA LAVADA OU ESCOVADAS, CLASSE MAIOR QUE 42 ATE 70 MM, SEM DEFEITOS GRAVES (PODRIDAO, UMIDA, SECA), APRESENTAÇÃO FIRME, INTEIRA, DESPROVIDA DE ODOR OU SABOR ESTRANHO, SEM MATERIAL TERROSO OU SUJIDADE, LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS OU NOCIVAS, PARA USO CULINÁRIO EM COZIMENTO, MASSAS OU FRITURAS, EMBALAGEM RESISTENTE, TIPO REDE, REFORCADA, ATÓXICA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONSTAR ROTULO INDICANDO DADOS DO PRODUTO.
100	1.000	KG	BETERRABA SEM FOLHA. SEPARADO POR TAMANHO, CATEGORIA EXTRA, SEM DEFEITOS GRAVES (PODRIDAO, MOLE, DEFORMAÇÃO, LENHOSAS, RACHADAS, DANOS MECÂNICOS, MÚCHAS E INJÚRIAS POR PRAGAS OU DOENÇAS), EMBALAGEM RESISTENTE TIPO REDE, CONTENDO ETIQUETA E PESO.
101	2.000	KG	CENOURA SEM FOLHAS E RAMAS, FRESCA, TAMANHO MÉDIO, ÍNTEGRAS E FIRMES SEM LESÕES DE ORIGEM, SEM RACHADURAS, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS. DEVER APRESENTAR TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDA, ISENTA DE SUJIDADE, PARASITAS E LARVAS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PRÓPRIA
102	2.000	KG	CHUCHU VERDE DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM CASCA ÍNTEGRA, NÃO BROTADO, CLASSE COM APROXIMADAMENTE MAIOR QUE 12 E MENOR QUE 14 CM, SEM DEFEITOS GRAVES (PODRIDAO, MURCHOS, QUEIMADOS, DANOS NÃO CICATRIZADOS, DEFORMADOS E COM AUSÊNCIA DE PENDUNCULO), CATEGORIA EXTRA, DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO Nº 12/78 DACNPA.
103	2.000	KG	LARANJA PÊRA RIO, DE BOA QUALIDADE, PESO MÉDIO POR UNIDADE 180G-. DEVENDO APRESENTAR-SE FRESCA, EM GRAU MÁXIMO DE TAMANHO. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE 15%.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

104	1.000	KG	LIMÃO TAITI RICO EM VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B2, SAIS MINERAIS E VITAMINA C. DEVENDO APRESENTAR-SE FRESCA, EM GRAU MÁXIMO DE TAMANHO. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE 15%.
105	500	KG	MAMAO PAPAYA, FRUTA, UNIFORME, CASCA INTEGRAL, SEM MANCHAS, FURAS OU SINAIS DE APODRECIMENTO. DEVERÁ APRESENTAR-SE FRESCA EM GRAU MÁXIMO DE TAMANHO. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
106	1.000	KG	MANDIOCA COM UM TIPO BRANCA, DE BOA QUALIDADE, RAÍZES GRANDES, NO GRAU NORMAL DE EVOLUÇÃO DE TAMANHO, UNIFORMES, FRESCAS, COM CASCA, INTEIRAS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. LIVRES DA MAIOR PARTE POSSÍVEL DE TERRA E CORPOS ESTRANHOS ADERENTES À SUPERFÍCIE EXTERNA.
107	1.500	KG	MARACUJÁ REDONDO, CASCA LISA, GRAÚDA DE PRIMEIRA, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, DEVENDO SER BEM DESENVOLVIDO E MADURO, COMO POLPA FIRME E ÍNTEGRA.
108	1.000	KG	MELANCIA, DE BOA QUALIDADE, DEVENDO APRESENTAR-SE FRESCA, EM GRAU MÁXIMO DE TAMANHO. NÃO DEVERÁ, APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
109	3.000	KG	BATATA INGLESA LAVADA OU ESCOVADAS, CLASSE MAIOR QUE 42 ATÉ 70 MM, SEM DEFEITOS GRAVES (PODRIDÃO, UMIDA, SECA), APRESENTAÇÃO FIRME, ÍNTEGRA, DESPROVIDA DE ODOR OU SABOR ESTRANHO, SEM MATERIAL TERROSO OU SUJIDADE, LIVRE DE SUBSTÂNCIAS TÓXICAS OU NOCIVAS, PARA USO CULINÁRIO EM COZIMENTO, MASSAS OU FRITURAS, EMBALAGEM RESISTENTE, TIPO REDE, REFORÇADA, ATÓXICA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONSTAR ROTULO INDICANDO DADOS DO PRODUTO.
110	2800	KG	CEBOLA BRANCA ÍNTEGRA E FIRMES, COM CASCA PROTETORA, APRESENTANDO GRAU DE AMADURECIMENTO TAL QUE PERMITA SUPOORTAR MANIPULAÇÃO, TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO EM CONDIÇÕES ADEQUADAS PARA O CONSUMO. COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. EM SACAS COM 20 KG.
111	4.200	KG	MAÇA GALA NACIONAL, (EM CAIXA COM 18 KG) DE BOA QUALIDADE, FIRME, DEVENDO APRESENTAR-SE FRESCA. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA.
112	300	KG	PEPINO DE BOA QUALIDADE, DEVERÁ ESTAR LISO E FIRME, (NÃO PODENDO ESTAR MOLE), NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA.
113	1.00	KG	PIMENTÃO VERDE DE BOA QUALIDADE DEVE SER FRESCO E FIRME, LUSTROSO, CARNUDO E TER SEMPRE O CABO VERDE. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA.
114	800	KG	REPOLHO VERDE DE BOA QUALIDADE. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
115	2.000	KG	TOMATE COMUM TIPO SALADA DE BOA QUALIDADE. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
116	300	KG	UVA TIPO RUBI - APRESENTANDO TAMANHO, COR E FORMAÇÃO UNIFORME SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE
117	100	KG	VAGEM DE BOA QUALIDADE. NÃO DEVERÁ APRESENTAR DANOS DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA QUE AFETE A SUA APARÊNCIA. VARIAÇÃO TOTAL ENTRE MAIOR E MENOR FRUTO DE ATÉ 15%.
118	3000	KG	PAO DE SAL, TIPO FRANCES, CROCANTE, MACIO, FRESCO E ASSADO UNIFORMEMENTE, APRESENTANDO COLORAÇÃO COMPATÍVEL COM O TIPO DE PRODUTO, COM TAMANHO PADRONIZADO, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE MASSA: FARINHA DE TRIGO, SAL, REFORÇADOR, ÁGUA, ACUCAR, FERMENTO BIOLÓGICO, GORDURA VEGETAL HIDROGENADA, PESANDO APROXIMADAMENTE 50 GRAMAS POR UNIDADE
119	2000	KG	PAO DOCE 50 GRAMA, TIPO BATATA, DE PRIMEIRA QUALIDADE. MASSA BEM ASSADA, COR, SABOR E CHEIRO CARACTERÍSTICO DO PRODUTO. PREPARADO A PARTIR DE MATÉRIA PRIMA Sã, ISENTA DE MATÉRIA TERROSA E PARASITOS, EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO.
120	200	KG	APRESUNTADO COMPOSIÇÃO CARNE SUINA PRÉ-COZIDA PRIMEIRA QUALIDADE, CHEIRO PRÓPRIO, SABOR SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS.
121	500	PC	PÃO DE FORMA AO LEITE DE 500 GRAMAS, E EMPACOTADO INDIVIDUALMENTE. ENRIQUECIDO COM FERRO E CÁLCIO. PRODUTO DE COR BRANCA NO MIOLO E COR MARROM NA CASCA. AROMA DOCE E DE LEVE FERMENTAÇÃO. SABOR ADOCICADO E LEVEMENTE SALGADO. CONSISTÊNCIA MACIA.
122	200	KG	QUEIJO MUSSARELA QUALIDADE, CHEIRO PRÓPRIO, SABOR SUAVE, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS, MARCA DO FABRICANTE.



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

123	200	KG	MORTADELA MISTA, CARNE SUINA, A VALIDADE MÍNIMA DEVERÁ SER IGUAL OU SUPERIOR A 80% DO PRAZO TOTAL DA VALIDADE, CONTADO A PARTIR DA DATA DE SUA FABRICAÇÃO.
124	2500	UND	SALGADOS DIVERSOS SABORES FRITOS, TAMANHO PEQUENO TIPO FESTA. COM PESO ENTRE 8 A 10 GRAMAS, MEDINDO 3 CM APROXIMADAMENTE.
125	800	KG	BISCOITO FRITO, APRESENTAÇÃO REDONDO, CLASSIFICAÇÃO DOCE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM RECHEIO, APLICAÇÃO ALIMENTAÇÃO HUMANA
126	1.000	KG	PÃO DE QUEIJO, PESANDO APROXIMADAMENTE 20MG, SABOR QUEIJO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM RECHEIO, APLICAÇÃO ALIMENTAÇÃO HUMANA.
127	400	UND	PÃO PARA HOT DOG- MÉDIO, DE PRIMEIRA QUALIDADE. PESO MÉDIO DE 50G A UNIDADE. APARÊNCIA: MASSA BEM ASSADA, COR, SABOR E CHEIRO. CARACTERÍSTICAS DO PRODUTO.
128	150	PC	POLVILHO DOCE, FABRICADO A PARTIR DE MATÉRIAS-PRIMAS SÁS E LIMPAS. PRODUTO LIVRE DE MATÉRIA TERROSA, PARASITOS, LARVAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, EMBALAGEM DE 500 G.
129	50	FARDO	REFRIGERANTE (TIPO MATE CHAPÉU DE COURO). COLORIDO E AROMATIZADO ARTIFICIALMENTE. GARRAFA DE 2 LITROS. FARDO COM 06 GARRAFAS.
130	100	FARDO	REFRIGERANTE DE LARANJA. COLORIDO E AROMATIZADO ARTIFICIALMENTE. GARRAFA DE 2 LITROS. FARDO COM 06 GARRAFAS.
131	100	FARDO	REFRIGERANTE DE LIMÃO. COLORIDO E AROMATIZADO ARTIFICIALMENTE. GARRAFA DE 2 LITROS. FARDO COM 06 GARRAFAS.
132	2000	UNID	REFRIGERANTE DE GUARANÁ COLORIDO E AROMATIZADO ARTIFICIALMENTE. GARRAFA DE 237 ML.
133	2000	UNID	REFRIGERANTE DE LIMÃO. COLORIDO E AROMATIZADO ARTIFICIALMENTE. GARRAFA DE 237 ML.
134	500	UNID	REFRIGERANTES ORIGINAIS CONTEM AGUA GASEIFICADA ACUCAR EXTRATO DE NOS DE COLA: CAFEINA CORANTE E CARAMELO IV EMBALAGEM CONTENDO 2 LTS
135	500	UNID	REFRIGERANTE ORIGINAL COTEM AGUA GASEIFICADA ACUCAR EXTRATO DE GUARANA - UNIDADE - 7234: ACIDULANTE ACIDO CITRICO CONSERVADORES BENZOADO DE SODIO E SORBATO DE POTASSIO AROMATIZANTE E CORANTE CARAMELO IV NAO CONTEM GLUTEM EMBALAGEM CONTENDO 2 LTS
136	500	UNID	REFRIGERANTE ORIGINAL CONTEM AGUA GASEIFICADA ACUCAR SUCO NATURAL DE LARANJA 10%: AROMA ARTIFICIAL NAO CONTEM GLUTEM EMBALAGEM CONTENDO 2 LTS
137	500	PACOTE	BALA MASTIGÁVEL, SABORES VARIADOS, COLORIDA ARTIFICIALMENTE. ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. PACOTE COM 700 G.
138	800	PACOTE	PIRULITO, SABORES VARIADOS, COLORIDO ARTIFICIALMENTE. ROTULAGEM NUTRICIONAL OBRIGATÓRIA. PACOTE COM 50 UNIDADES, 350G O PACOTE.
139	4000	PACOTE	SALGADINHO DIVERSOS SABORES, PACOTE COM 30G.
140	100	CENTRO	MINI COXINHA FRITA
141	100	CENTRO	MINI BOLINHO DE CARNE FRITO
142	200	CENTRO	MINI BOLINHO DE QUEIJO FRITO
143	2500	UNIDADE	BOLO NO POTE EMBALAGEM DE 150 ML, VÁRIOS SABORES.
144	100	PACOTE	GELADINHO - TIPO CHUP-CHUP, INGREDIENTE: ÁGUA, AÇÚCAR. ACIDULANTE, ÁCIDO CÍTRICO, CONSERVADOR BENZOATO DE SÓDIO, CONSERVADOR SORBATO DE POTÁSSIO, ESPESANTE GOMA XANTANA, CORANTE AMARELO CREPÚSCULO, AZUL BRILHANTE, CORANTE VERMELHO BORDEAUX. BEBIDA NÃO ALCOÓLICA E NÃO FERMENTADA. NÃO CONTÉM GLÚTEN. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: PACOTE COM 40 GELADINHOS SABORES SORTIDOS. 55ML CADA
145	100	CX	GOMA - BALAS DE GOMA, TUBO COM 10 UNIDADES, 40 GRAMAS, CAIXA 30 UNIDADES.



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022**  
**EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL.**

Após analisarmos o Edital e termos pleno conhecimento de seu conteúdo, propomos promover o fornecimento do produto disposto no termo de referência, sob nossa responsabilidade, no valor a seguir:

ITEM	QTD	UND	DESCIRÇÃO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL

**Valor total da Proposta é de R\$ .....**  
(.....)

Prazo de validade da proposta (não inferior a 60 dias, contados da data de apresentação da mesma): \_\_\_\_\_ (.....) dias.

Razão Social : \_\_\_\_\_

CNPJ : \_\_\_\_\_

Endereço : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

Telefone / Fax : \_\_\_\_\_

Representante : Nome: \_\_\_\_\_

Identificação: \_\_\_\_\_

Qualificação: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável

**ANEXO III - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO E  
DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022  
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a)

\_\_\_\_\_,

portador do Documento de Identidade n.º \_\_\_\_\_, como representante

da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ n.º

\_\_\_\_\_, para participar das reuniões relativas ao processo licitatório

acima referenciado, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas,

manifestar-se em nome da empresa, oferecer lances verbais, desistir e interpor recursos,

assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e praticar todos os atos

necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e valioso.

Na oportunidade **declaramos cumprir plenamente os requisitos de habilitação** do processo licitatório em epígrafe, em atenção ao art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, e que não existe qualquer fator impeditivo de licitar e contratar com a Administração Pública.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Observação:**

1 - Identificar o signatário e utilizar, preferencialmente, carimbo padronizado da empresa.

**2 – ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER APRESENTADO NA FASE DE CREDENCIAMENTO.**

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA FÍSICA/JURÍDICA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022  
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

....., inscrito no CNPJ nº  
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)  
....., portador da Carteira de  
Identidade nº ..... e do CPF nº .....,  
**DECLARA, sob as penas da Lei em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República**, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.  
Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

.....

Assinatura, qualificação da empresa  
(representante legal)

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

**ANEXO V – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022**  
**PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00xx/2022**

Ata de Registro de Preços nº  
xxxx/2022 que entre si celebram o  
**Município de Ibiracatu - MG** e  
xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Aos dias xxx do mês de xxxxx de 2022, o **Município de Ibiracatu/MG** pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 341, Bairro Centro, Ibiracatu – MG, CEP: 39.455-000, inscrita no **CNPJ sob o Nº 01.612.477/0001-90** neste ato representado pelo Prefeito, o Sr. Arlis Soares Coutinho, observadas as disposições do Edital do **Processo Licitatório nº 022/2022**, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2022**, do **tipo menor preço por item**, para registro de preços, regido pelo Decreto Municipal nº. 003 de 02 de janeiro de 2014 e pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores e da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, de acordo com o resultado da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial em epígrafe, resolve registrar os preços das empresas abaixo citadas, de acordo com o item disputado e a classificação por elas alcançada, observadas as condições do Edital que integram este instrumento de registro e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.

**I - DO FUNDAMENTO**



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

O presente Contrato tem como fundamento as Leis 8.666/93 e 10.520/02 e suas alterações, e ainda o **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 022/2022, PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS 012/2022**, devidamente homologado pelo Sr. Prefeito, a proposta da CONTRATADA, tudo parte integrante deste termo, independente de transcrição.

## **II – DO OBJETO**

É objeto deste contrato é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU.**

## **III - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 O gerenciamento deste instrumento caberá as Secretarias Municipais solicitantes com o auxílio do Setor de Compras da Secretaria Municipal de Administração.

## **IV - DOS VALORES ESTIMADOS PARA CONTRATAÇÃO E DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. Estima-se que os serviços decorrentes deste registro de preços poderão atingir os valores apresentados no quadro abaixo, para um período de 12 meses:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
I		R\$
II		R\$
III		R\$
...		
TOTAL		R\$

O objeto desta Ata de Registro de Preços, quando da contratação, será pago com recursos orçamentários das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÃO
03.02.08.243.0012.2024.3339030000000.0129 2035-4
04.01.04.122.0002.2009.3339030000000.0100 2047-8
06.01.12.365.0015.2069.3339030000000.0144 2704-9
06.01.12.361.0015.2033.3339030000000.0144 2920-3
06.01.12.365.0015.2068.3339030000000.0144 2701-4
06.01.12.122.0003.2031.3339030000000.0101 2096-6
07.01.10.122.0004.2071.3339030000000.0102 2813-4

## **V - DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

Os preços das 3 (três) primeiras empresas classificadas e as especificações registradas na presente Ata encontram-se indicados nos quadros abaixo, observando-se a ordem de classificação obtida no certame licitatório:

<b>ITEM 1</b>
<b>1ª Classificada:</b>
<b>CNPJ</b>
<b>Endereço :</b>
<b>E-mail :</b>
<b>Telefone/Fax :</b>
<b>Representante:</b>
<b>Identificação:</b>
<b>Qualificação:</b>

<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>
<b>2ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>
<b>3ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>

<b>ITEM 2</b>
<b>1ª Classificada:</b>
<b>CNPJ</b>
<b>Endereço :</b>
<b>E-mail :</b>



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>
<b>2ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	

<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>
<b>3ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>

<b>ITEM 3</b>	
<b>1ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	<b>Valor dos produtos por item</b>
<b>2ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	Valor dos produtos por item
<b>3ª Classificada:</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço :</b>	
<b>E-mail :</b>	
<b>Telefone/Fax :</b>	
<b>Representante:</b>	
<b>Identificação:</b>	
<b>Qualificação:</b>	
<b>ESPECIFICAÇÃO Conforme Anexo I do Edital</b>	Valor dos produtos por item

## **VI - DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

### **6.1.DA CONVOCAÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO**

6.1.1. A critério do Município de Ibiracatu, obedecida a ordem de classificação, o(s) licitante(s) vencedor (s), cujo(s) preços(s) tenha(m) sido registrado(s) na Ata de Registro de Preços, será (ão) convocado(s) para retirar a Nota de Empenho e/ou assinatura do contrato, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, aos lances, ao edital e à respectiva Ata.

6.1.2. A Ata de Registro de Preços não obriga o Município de Ibiracatu a firmar a contratação, podendo realizar licitação específica para prestação dos serviços referentes a um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência.

6.1.3. O Município de Ibiracatu avaliará o mercado constantemente, promovendo as negociações necessárias ao ajustamento do preço, publicando trimestralmente os preços registrados.

6.1.4. Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, o Município de Ibiracatu negociará com o fornecedor a sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.

6.1.5. Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.

6.1.6. Cancelados os registros, o Município de Ibiracatu poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

6.1.7. Não havendo êxito nas negociações, o Município de Ibiracatu procederá à revogação da Ata de Registro de Preços.

6.1.8. A Secretaria Municipal solicitante, tendo como base relatório mensal a ser elaborado pela **CONTRATADA**, expedirá atestado de recebimento dos produtos, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

## **6.2. DAS CONDIÇÕES GERAIS DE CONTRATAÇÃO**

6.2.1. A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o Município de Ibiracatu e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da **CONTRATADA**, sendo a **CONTRATADA** a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

6.2.2. A **CONTRATADA** guardará e fará com que seu pessoal guarde sigilo sobre dados, informações e documentos fornecidos pelo Município de Ibiracatu ou obtidos em razão da execução do objeto licitação, sendo vedada toda e qualquer reprodução dos mesmos.

## **6.3. DA FISCALIZAÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL**

6.3.1. O acompanhamento e a fiscalização da contratação, assim como o recebimento dos produtos, serão realizados pelas Secretarias solicitantes com o auxílio do Setor do órgão gerenciador da Ata, e da Divisão de Compras.

6.3.2. O Chefe do Setor de Compras e os representantes da Secretaria Municipal de Administração de Ibiracatu atuarão como gestores e fiscalizadores da execução do objeto contratual.

6.3.3. As respectivas Divisões comunicarão à **CONTRATADA** qualquer irregularidade encontrada no fornecimento, fixando-lhe prazo para corrigi-lo.

6.3.4. A **CONTRATADA** é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização do Contrato pelo Município de Ibiracatu, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pelo Setor de Compras.

6.3.5. O Município de Ibiracatu não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados.

6.3.6. O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da **CONTRATADA** pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes da Contratação.

6.3.7. A **CONTRATADA** deverá providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo Município de Ibiracatu referente às condições firmadas na presente Ata.

## **6.4. DA RESPONSABILIDADE POR DANOS**

6.4.1. A **CONTRATADA** responderá por todo e qualquer dano provocado ao Município de Ibiracatu, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo Município de Ibiracatu, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

6.4.2. Para os efeitos desta cláusula, dano significa todo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pelo Município de Ibiracatu, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pela **CONTRATADA**, de obrigações a ela atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, pagamentos ou ressarcimentos efetuados pelo Município de Ibiracatu a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

6.4.3. Se qualquer reclamação relacionada ao ressarcimento de danos ou ao cumprimento de obrigações definidas como de responsabilidade da **CONTRATADA** for apresentada ou chegar ao conhecimento do Município de Ibiracatu, este comunicará a **CONTRATADA** por escrito para que tome as providências necessárias à sua solução, diretamente, quando possível, a qual ficará obrigada a entregar ao Município de Ibiracatu a devida comprovação do acordo, acerto, pagamento ou medida administrativa ou judicial que entender de direito, conforme o caso, no prazo que lhe for assinado. As providências administrativas ou judiciais tomadas pela **CONTRATADA** não a eximem das responsabilidades assumidas perante o Município de Ibiracatu, nos termos desta cláusula.

6.4.4. Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas do Município de Ibiracatu, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pela **CONTRATADA**, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento ao Município de Ibiracatu, mediante a adoção das seguintes providências:

- a) dedução de créditos da **CONTRATADA**;
- b) execução da garantia prestada se for o caso;
- c) medida judicial apropriada, a critério do Município de Ibiracatu.

## **6.5. DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO**

6.5.1. O pagamento será efetuado, conforme quantitativo fornecido, em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da nota fiscal na Prefeitura Municipal de Ibiracatu/MG, situada na Rua do Comércio, nº 341, Centro, CEP: 39.455-000, Ibiracatu/MG, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo, e apresentação de CND'S Federal, Estadual, Municipal, **Trabalhista**, FGTS e INSS, bem como do atestado de recebimento dos serviços a ser expedido pela Secretaria Municipal solicitante, mediante programação de pagamento junto a Secretaria Municipal de Fazenda.

6.5.2. A nota fiscal/fatura será emitida pela **CONTRATADA** em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente as de natureza fiscal, com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias e/ou previdenciárias.

6.5.3. Caso a **CONTRATADA** não encaminhe a nota fiscal/fatura e demais documentos ao Município de Ibiracatu no prazo fixado, a data do pagamento poderá ser alterada na mesma proporção dos dias úteis de atraso.

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

6.5.4. O Município de Ibiracatu, identificando quaisquer divergências na nota fiscal/fatura, mormente no que tange a valores dos produtos fornecidos, deverá devolvê-la à CONTRATADA para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado para pagamento será contado somente a partir da reapresentação/substituição do documento, desde que devidamente sanado o vício.

6.5.5. Os pagamentos devidos pelo Município de Ibiracatu serão efetuados por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela CONTRATADA ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

6.5.6. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da CONTRATADA, seja relativa à execução do objeto, seja quanto à documentação exigida para a liberação dos pagamentos, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou interrupção do fornecimento.

6.5.7. Todo pagamento que vier a ser considerado contratualmente indevido será objeto de ajuste nos pagamentos futuros ou cobrados da CONTRATADA.

6.5.8. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a CONTRATADA dará ao Município de Ibiracatu plena, geral e irretratável quitação da remuneração referente aos produtos nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

## **6.6. DA SUSPENSÃO E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS**

6.6.1. O preço registrado será suspenso nos seguintes casos:

- a) quando o fornecedor, convocado para cumprir o objeto, não estiver com sua documentação de habilitação regular. Suspensão até que se comprove sua regularização, se não for caso de reincidência;
- b) quando o fornecedor atrasar na prestação dos serviços em mais de 24 horas da data fixada neste edital. Suspensão de 30 (trinta) dias, contados da data da prestação do serviço;
- c) quando o fornecedor, convocado para promover os serviços, não tiver condições de executá-lo parcial ou totalmente, até o limite ao qual se obrigou. Suspensão de 90 (noventa) dias, contados da data da convocação, se não for caso de reincidência e o fornecedor tiver comunicado ao Município de Ibiracatu, em tempo hábil, os motivos da sua impossibilidade, permitindo a convocação do fornecedor seguinte.

6.6.2. O preço registrado será cancelado nos seguintes casos:

- a) o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, salvo a hipótese de suspensão da alínea "a" do item 6.6.1;
- b) o fornecedor não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- c) o fornecedor der causa à rescisão administrativa do contrato decorrente do registro de preços;
- d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços, salvo a hipótese de suspensão das alíneas "b" e "c" do item 6.6.1;
- e) o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese em que esses se tornarem superiores aos praticados pelo mercado;



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

- f) por razões de interesse público;
- g) na hipótese de reincidência de fato que tenha dado origem à suspensão;
- h) se todos os preços forem cancelados, hipótese em que se revogará a ARP.

6.6.3. Pelo fornecedor:

- a) mediante solicitação por escrito, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho ou assinatura do contrato, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta ARP, sendo necessária a concordância da Administração quanto as razões apresentadas;
- b) mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior.

6.6.4. O cancelamento ou suspensão, pelo Município de Ibiracatu, de preço registrado, será precedido do contraditório e da ampla defesa.

6.6.5. A comunicação do cancelamento de preço registrado será formalizada pelo Município de Ibiracatu mediante publicação na Imprensa Oficial do Município, juntando-se comprovante nos autos da ARP.

## **6.7. DAS MULTAS E PENALIDADES**

6.7.1. A CONTRATADA, deixando de entregar documento exigido, apresentando documentação falsa, ensejando o retardamento da execução do objeto, não mantendo a proposta, falhando ou fraudando na execução do Contrato, comportando-se de modo inidôneo ou cometendo fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Ibiracatu, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e demais cominações legais.

6.7.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

- a. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 10o (décimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- b. até 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese da CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município de Ibiracatu, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

6.7.3. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município de Ibiracatu. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

6.7.4. Fica desde já ajustado que todo e qualquer valor que vier a ser imputado pelo Município de Ibiracatu à CONTRATADA, a título de multa ou penalidade, reveste-se das características de liquidez e certeza, para efeitos de execução judicial, nos termos do art. 586 do CPC. Reveste-se das mesmas características qualquer obrigação definida nesta Ata/Termo de Referência como de responsabilidade da CONTRATADA e que,



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

por eventual determinação judicial ou administrativa, venha a ser paga pelo Município de Ibiracatu.

6.7.5. Para assegurar o cumprimento de obrigações definidas nesta Ata/Termo de Referência como de responsabilidade da CONTRATADA, o Município de Ibiracatu poderá reter parcelas de pagamentos ou eventuais créditos de sua titularidade, mediante simples comunicação escrita à CONTRATADA, bem como executar a garantia prestada ou interpor medida judicial cabível.

6.7.6. As multas e penalidades previstas nesta Ata não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a CONTRATADA da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados ao Município de Ibiracatu por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

## **VII - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU**

- a) Conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado, e de aplicação de penalidades.
- b) Acompanhar a evolução dos preços de mercado através do Setor de Compras do Município de Ibiracatu com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na Ata, publicando trimestralmente os preços registrados.
- c) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas na presente Ata sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.
- d) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução do contrato.
- e) Pagar os valores contratados pelos serviços efetivamente prestados no prazo e nas condições contratuais.

## **VIII DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) promover o fornecimento com estrita obediência ao termo de referência elaborado pela contratante, e em conformidade com a proposta apresentada, inclusive quanto as marcas dos produtos a serem fornecidos;
- b) cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas;
- c) permitir e facilitar à Fiscalização do Contratante, em qualquer dia e horário, devendo prestar todos os esclarecimentos solicitados;
- d) comunicar a Contratante a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir o fornecimento dos produtos, no todo ou em parte, de acordo com o prazo estipulado por este Instrumento, indicando as medidas para corrigir a situação;
- e) respeitar e fazer respeitar, sob as penas legais, a legislação e posturas do Contratante sobre o fornecimento dos produtos;
- f) responder por danos causados diretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Administração;

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

- g) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato;
- h) manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- i) dar total garantia quanto à qualidade dos produtos, garantindo o cumprimento da legislação pátria, seja referente aos padrões de qualidade ou quaisquer outras disposições sobre fabricação, distribuição e comercialização de alimentos, dentre outras.

## **IX - DAS NORMAS GERAIS DE FORNECIMENTO**

**9.1** - A Aquisição do objeto desta Ata de Registro de Preços se dará de acordo com a necessidade da Secretaria requisitante **em um prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, conforme ordem de Fornecimento a ser emitida pelo setor competente, de acordo com a necessidade, dentro do prazo contratual.

**9.2** - Os prazos de adimplemento das obrigações contratadas admitem prorrogação nos casos e condições especificados no parágrafo 1º do artigo 57 da Lei n.º 8.666/93, e a solicitação dilatória, sempre por escrito, fundamentada e instruída com os documentos necessários à comprovação das alegações, deverá ser recebida contemporaneamente ao fato que a ensejar.

**9.3** - O setor competente para autorizar, conferir e fiscalizar o objeto deste contrato será a Secretaria Municipal de Administração, observados os Artigos 73 a 76, da Lei Federal nº 8.666/93, sendo que a mesma poderá delegar tais poderes, a seu exclusivo critério, aos outros órgãos da Administração Direta.

**9.4** - A Administração Municipal reserva-se o direito de não receber o objeto deste contrato em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no Art. 24, inciso XI da Lei Federal nº 8.666/93.

**9.5** - A Aquisição do objeto deste contrato se dará de acordo com a emissão da Ordem de Fornecimento a ser emitida pelo Setor Competente, de acordo com a necessidade, dentro do prazo contratual.

## **X - DAS IMPUGNAÇÕES AOS PREÇOS REGISTRADOS**

**10.1.** Impugnação aos preços registrados, em razão de incompatibilidade destes com os preços praticados no mercado, poderá ser interposta por qualquer cidadão, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, e deverá atender aos seguintes requisitos de admissibilidade:

**10.1.1.** ser protocolizada no setor de Protocolo do Município de Ibiracatu;

a) o Município de Ibiracatu não se responsabilizará por impugnações endereçadas via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos do mencionado no item acima, e que, por isso, não sejam protocolizadas na vigência da ARP;

**10.1.2.** ser dirigida ao setor gerenciador, que, cumpridos os requisitos de admissibilidade, decidirá a respeito, devendo, uma vez comprovada a procedência do pedido, tomar, inicialmente, conforme o caso, as medidas como procedimento administrativo, respeitando o contraditório, para aplicação da revogação da ARP;



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

a) a decisão do responsável pelo setor gerenciador será enviada ao impugnante via fac-símile ou e-mail;

10.1.3. conter o número da ARP a qual se refere, com a descrição do objeto e a identificação do(s) item(s) cujo(s) preço(s) se impugna(m);

10.1.4. conter o nome completo, a qualificação, cópia do documento de identidade e do Cadastro de Pessoa Física e o endereço do denunciante;

10.1.5. conter provas da incompatibilidade do preço impugnado, por meio de pesquisa atualizada do mercado.

Ibiracatu/MG, ....., de ..... de 2022.

PELO CONTRATANTE: \_\_\_\_\_

Arlis Soares Coutinho

Prefeito Municipal.

PELA CONTRATADA: \_\_\_\_\_

Representante Legal da empresa

Testemunha 1	Testemunha 2
Ass.: _____	Ass.: _____
Nome: _____	Nome: _____
CI: _____	CI: _____
CPF: _____	CPF: _____

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

**ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA  
DE PEQUENO PORTE**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 022/2022  
PREGÃO PRESENCIAL/REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

....., inscrito no CNPJ nº  
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)  
....., portador da Carteira de  
Identidade nº ..... e do CPF nº .....,  
DECLARA, sob as penas da Lei tratar-se de MICROEMPRESA(ME) ou EMPRESA  
DE PEQUENO PORTE(EPP), fazendo jus ao tratamento diferenciado garantido pela  
Lei Complementar 123/2006

....., \_\_\_\_ de ..... de 2022.

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo



**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

(representante legal)

**ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2022  
TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL  
CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS  
ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE  
PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS  
SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU.**

Pela instrumento, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ  
sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_,  
CEP: \_\_\_\_\_, neste ato representada pela seu(ua) representante legal, Sr.(a).  
\_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº. MG-10.340.531, inscrito(a) no  
CPF sob o nº. \_\_\_\_\_, relativamente ao Processo Licitatório em  
epígrafe, **DECLARA**, sob as penas da Lei, a inexistência de qualquer fato  
superveniente impeditivo de sua habilitação, bem como que **NÃO** se acha  
**DECLARADA INIDÔNEA** para licitar e contratar junto ao poder público ou suspensão  
do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, nem tampouco com os  
órgãos das esferas Federal, Estadual e Municipal, conforme a Lei Estadual nº 13.994 de

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

18 de Setembro de 2.001, estando ciente da obrigatoriedade de declarar quaisquer ocorrências posteriores.

Pôr ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração em uma via e para um só efeito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)

**ANEXO VIII – DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE VÍNCULOS**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2022  
TOMADA DE PREÇOS Nº 012/2022  
EDITAL Nº. 014/2022**

**OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, HORTIFRUTIGRANJEIROS, PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CARNES, PARA ATENDIMENTO DAS ATIVIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE IBIRACATU.**

**DECLARAÇÃO**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, neste ato representada pela seu(ua) representante legal, Sr.(a). \_\_\_\_\_, portador(a) do RG nº. MG-10.340.531, inscrito(a) no CPF sob o nº. \_\_\_\_\_, relativamente ao Processo Licitatório em epígrafe, abaixo assinado, “DECLARA,” sob as penas da Lei, que seus sócios, não possuem em qualquer vínculo (como relação de parentesco em até o segundo grau, com os agentes políticos da Prefeitura Municipal de Ibiracatu) em conformidade ao exigido

**CNPJ Nº. 01.612.477/0001-90**

---

na legislação vigente. Pôr ser a expressão da verdade firmo a presente declaração em uma via e para um só efeito.

Pôr ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração em uma via e para um só efeito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)